

科目名	キャリアアップⅡ（幼教）				担当	千葉 直紀・関 裕子		
形態	講義	単位数	2	開講時期	2年通年	実務経験	—	
必修	卒業：必修				ナンバリング	KA104	DPとの関連	1
授業概要	「キャリアアップⅠ」で培った知識やスキルを基に、実践的な就職対策に取り組む。併せて、就職後に必要となる人事・労務・社会保険等の仕組みについても理解を深めることで、「社会人としての常識を持ち、自ら考え実践できる女性」への成長を目指す。							
到達目標 学習成果	<ul style="list-style-type: none"> ・社会人として必要な常識を持って、卒業後の将来に向けた具体的な行動ができる。 ・社会人として必要な知識、スキルを習得し、実践の場で生かすことができる。 							
授業計画	回	内容						
	1	オリエンテーション	<ul style="list-style-type: none"> ・前年度の進路状況と今後の活動について ・園、施設へのアプローチについて 					
	2	就職試験に向けた準備	求人票の見方、応募書類の送付等について					
	3	作文・小論文の書き方 ①	分野、テーマに合わせた文章力の向上					
	4	作文・小論文の書き方 ②	就職試験対策としての文章力向上					
	5	面接試験の受け方 ①	面接試験の流れとその対策を学ぶ					
	6	面接試験の受け方 ②	個別面接に向けた自己PRについて学ぶ					
	7	面接試験の受け方 ③	集団面接に向けた対策を学ぶ					
	8	自主実習に向けた準備	自主実習の依頼・届出について理解する					
	9	社会人としてのコミュニケーション	円滑なコミュニケーションの築き方について学ぶ					
	10	職場研究①	各自の目指す職場についてのグループワーク					
	11	職場研究②	地域における職場についてのグループワーク					
	12	社会の仕組み ①	労働基準法、就業規則と職場の規則について学ぶ					
	13	社会の仕組み ②	労務について学ぶ					
	14	社会の仕組み ③	さまざまな社会保障制度について学ぶ					
	15	まとめ	社会人として必要な常識をまとめる					
評価基準	<ul style="list-style-type: none"> ・社会人として必要な常識をもって、卒業後の将来に向けた具体的な行動ができたか。 ・社会人として必要な知識、スキルを習得できたか。また、それを実践の場で生かすことができたか（⇒授業で学んだ内容を、何らかの就職活動において反映させることができたかどうかをチェックする。） 							
評価方法	授業態度 50% レポート 50%							
フィードバック 方法	報告・発表に対する講評							
アクティブ ラーニング	グループワーク、報告・発表							
教科書	特に指定しない(必要に応じて、資料を配布する)							
参考書	特になし							
履修条件	キャリアアップⅠを受講していること							
授業外学習	自らの進路決定に必要な情報収集を積極的に行っておくこと							
オフィスアワー	進路サポート室にて随時対応							